WASHINGTON CENTER

"THOSE WHO THINK CANNOT…..CAN!"

Manual/Padres/Estudiantes
2015-2016

Washington Center
2 Betty Spencer Drive
Greenville, SC 20607
Phone 864-355-0250
Fax 864-355-0249

Transportation:
355-3030

Penny Rogers, Ph.D., Principal
Linda Hill, Program Facilitator
Linda Thigpen, Instructional Coach
Barbara Bingham, Program Facilitator/Hollis
PTA President, Susie Robison
SIC Chairman, Keith Kingren

WASHINGTON CENTER
Condado Escolar de Greenville

Agosto de 2015

Estimados Padres:

¡Bienvenidos al año escolar 15-16 en Washington Center. Todos estamos deseando trabajar con nuestros estudiantes y con ustedes, y hemos estado muy ocupados este verano haciendo planes. Este año vamos a seguir ampliando nuestras capacidades de la tecnología, y también integrar la tecnología en la enseñanza diaria. Además, vamos a seguir haciendo hincapié en proporcionar experiencias basadas en la comunidad a través de las dos salidas de campo reales y virtuales; y, estamos avanzando con los planes para un sendero natural terapéutica, tenemos previsto desarrollar en la propiedad detrás de la escuela. Seguimos estando agradecidos por los miembros de la comunidad y socios comerciales que nos ayudan de muchas maneras y que enriquecen prácticamente todos los aspectos del programa de Washington Center. Por favor, visite a menudo, y compartir sus ideas. Esperamos con interés escuchar de usted.

Sinceramente,

Penny Rogers, Ph.D. Principal
Linda Hill, Program Facilitator
Linda Thigpen, Instructional Coach
Barbara Bingham, Program Facilitator, Washington Center/Hollis

WASHINGTON CENTER
INFORMACION ESCOLAR

DECLARACION DE LA MISION

LA MISION DE WASHINGTON CENTER ES DE PROPORCIONAR OPORTUNIDADES PARA LOS ESTUDIANTES DE EXPLORAR Y DESARROLLAR UN MEJOR POTENCIAL PARA UNA FUNCION INDEPENDIENTE, Y QUE LA COMUNIDAD PUEDA PARTICIPAR CON LOS ESTUDIANTES AYUDANDOLES CON SUS NECESIDADES CREANDO ASOCIACIONES JUNTAS CON EL HOGAR, ESCUELA Y COMUNIDAD.

MOTTO

"Aquellos que piensas no pueden ... se puede!"

COLORS

Verde, Azul e Blanco

MASCOT

Gaviota

Informacion de Estudiantes

Horarios

Horario para los estudiantes 8:00 am - 2:30 pm
Horario para los Maestros 7:45 am - 2:45 pm

Transporte de autobús

El bus escolar está disponible para todos los estudiantes. Si usted tiene preguntas acerca de un autobús o otros problemas de transporte, por favor llame al Centro educativo de buses al numero 355-3030. Durante las inclemencias del tiempo, horarios de autobuses pueden variar, particularmente la escuela se retrasa o sale mas temprano. Escuche su estación de radio local: ver el canal de televisión local; o bien, consultar la página web del distrito escolar, www.greenville.k12.sc.us, para obtener información actualizada. El distrito mandara a menudo un mensaje a todas las familias cuando hay cambios de horario, y tenemos una aplicación de la escuela llamado "Remind" que se puede descargar en su teléfono celular para recibir recordatorios de varias clases de Washington Center. (Vea las instrucciones para la descarga de la App Recordar a continuación.) Por favor notifique a la maestra / oficina tan pronto como sea posible si su hijo tendrá una salida temprano provocando un cambio en su acuerdo de transporte por la tarde. Además, es esencial para que alguien esté en casa para recibir a su hijo cuando llegue el autobús. De lo contrario, el conductor devolverá al estudiante a Washington Center, y hay poco personal disponible para supervisar. Nuestra oficina cierra a las 4:00 pm.

Remind App Instrucciones:

Usando una computadora

- Ir a www.remind.com
- Clic “I'm a student or parent”
- Escriba el código de clase: c661a
- Clic “join”
- Introduzca su número de teléfono o su correo electrónico
- Escriba el código de confirmación

Usando un celular

1. Ir a la tienda de aplicaciones
2. Buscar “Remind”
3. Haga clic “free or download”
4. Abra “Remind”
5. Si ya tienes una cuenta, iniciar sesión con su correo electrónico o contraseña. Si no, haga clic “create an account”
6. Una vez iniciada la sesión, haga clic en el botón de "classes" en la parte inferior
7. Haga clic en el botón “+” junto a "Clases I’ve Joined"
8. Introduzca el código de clase: c661a

Transporte en carro

En el campus principal, los estudiantes que son transportados en carro pueden ser recibidos / entregados debajo del pórtico frontal, y un miembro del personal los acompañará a sus lugares designados. En el campus de Hollis, los estudiantes que son transportados en carro serán recibidos en la entrada principal de Washington Center en Hollis Campus, que es en el círculo de autobuses. Por favor, parquearse en un espacio para los visitantes si tiene que entrar en el edificio. Todo el acceso de visitantes es a través de la oficina. Tenga en cuenta que no habrá personal disponible para supervisar a los estudiantes antes de las 7:30 am.

Es importante tener en cuenta, los profesores no estarán disponible para las conferencias durante los tiempos de llegada / salida debido a la necesidad de la supervisión de los estudiantes.

Los estudiantes del campus principal seran llevados al vestíbulo donde se despiden. Por favor notifique a la maestra y / o la oficina si usted está modificando sus planes de transporte o si llegara tarde a la recogida. Su estudiante solo se entregara a usted o alguien en la lista designada. Se requerirá identificación con fotografía para cualquier persona que recoge un estudiante de la escuela.

llegadas Tempranas/Despidos

Estudiantes se les permite entrar en el edificio a las 7:30 am. Padres si necesitan tomar un niño de la escuela antes de las 2:00 de la tarde, les pedimos que vengan a la oficina a firmar un formulario de despido, y nos permita llevar al estudiante a la oficina. Tenga en cuenta que no hay salidas temprano después de las 2:00 pm, y el almuerzo se sirve 11:30-12:15 pm. Por favor haga arreglos para la comida de su hijo si el despido durante este tiempo. También, por favor notifique al maestro si usted tiene un cambio de planes.

Cambio de Dirección

Al cambiar su dirección y / o número de teléfono, por favor notifique a la oficina de la escuela inmediatamente. Si se muda a una ubicación diferente y su hijo requiere cambios de autobuses, por favor, tenga en cuenta que el transporte del distrito se demora hasta cinco días para arreglarse. Durante ese tiempo se les aconseja a las familias que transporten sus hijos la escuela.

Ausencias

Condado Escolar de Greenville y el Departamento de Educación de Carolina del Sur hacen provisiones por exceso de faltas de nuestros estudiantes relacionados con enfermedades crónicas sin embargo, la ley estatal permite solo diez (10) ausencias de los estudiantes cada año para cubrir enfermedades menores, obligaciones familiares, o cualquier otra razón de rutina por ser fuera de la escuela. Después de la décima ausencia, se requiere documentación de un médico con el fin de registrar el día como "justificada", salvo en los casos de una muerte de la familia o una fiesta religiosa reconocida.

Si el estudiante falta tres días a la escuela, por favor envíe una nota a nuestra oficina, así la ausencia se puede registrar con precisión. Tres faltas injustificadas serán reportadas a la administración escolar, y cinco (5) ausencias injustificadas darán lugar a una remisión a los Servicios de Asistencia. Tenga en cuenta que las vacaciones personales no son ausencias justificadas.

Tardanzas

Estudiantes que llegan a la escuela después de las 8:10 am deben ir acompañados a la oficina por un padre o alguien que los cuidan. A continuación, se reunieran con un miembro del personal que los escoltan a las clases.

El desayuno no será servido después de las 8:15 de la mañana, excepto en el caso de un autobús que llega tarde. Nos damos cuenta que algunos estudiantes pueden requerir procedimientos médicos especializados diarias antes de la llegada. Si esto causa la tardanza en forma regular, se solicitará una nota del médico.

El cierre de la Escuela

El cierre de escuela o salidas temprano debido al mal tiempo (u otras emergencias) se darán a conocer en las emisoras de radio y televisión locales, la línea del distrito es (355-3100), el sitio web del distrito, y por Messenger y texto escolar (Recuerde aplicación). Cuando se anunció la decisión de tener un despido temprano. Se espera que los padres de familia hagan los arreglos para que alguien acepte el estudiante cuando el autobús llega a casa o para recoger a los estudiantes en la escuela si se transportan por coches.

Comidas

Desayuno y el almuerzo se sirve a diario. El almuerzo de este año cuesta $2.30 y el desayuno se ofrece en forma gratuita. Almuerzos gratuitos o precio reducido están disponibles para aquellos que califiquen a través del Programa de Almuerzo reducido y se les pide a todas las familias que completan aplicaciones gratis / reducido, incluso si los estudiantes son de hogar o si son alimentados por tubo. Gratis y almuerzos reducidos se incluyen en el "Back to school packet" que su hijo recibira en la primer semana de escuela. Título Uno fondos están vinculados al número de estudiantes que califican para comidas subvencionadas, independientemente si o no el estudiante realmente come comidas del comedor.

El dinero para los almuerzos se va a enviar en el primer día de la semana o en el momento del servicio. Por favor envíe efectivo / cheques en un sobre sellado marcado, o utilice el "pagar las comidas de los estudiantes en línea" opción como se describe en el sitio web del distrito, www.greenville.k12.sc.us.

Salud y Medicamentos

Para ponerse en contacto con la enfermera de Washington Center, por favor llame al 355-0262, Enfermera para Washington Center en Hollis: llame 355-4886

Enfermeras cualificados en el Washington Center son responsables por las necesidades de atención de salud de los estudiantes.. La enfermería es una estación de emergencia y no está diseñado para el cuidado prolongado. Es la responsabilidad de las enfermeras de la escuela para evaluar a los estudiantes, administrar primeros auxilios y estar en contacto con los padres si se necesita atención médica adicional. El distrito escolar y DHEC reglas serán seguidas, y será notificado a los padres con respecto a cualquier problema médico. Consulte la Exclusión Carta cuidado de niños en el Paquete del Estudiante.

Cuando un estudiante debe tomar la medicación (s) en la escuela, incluyendo sin receta médica son las siguientes: ibuprofen, medicamentos para la tos, etc. Al siguiente:

1. El permiso por escrito del padre o tutor legal debe estar en el archivo y medicamentos también requieren permiso del doctor. Permisos de prescripción del médico son válidos sólo durante el año escolar en el que se reciben. Los formularios están en los paquetes de los estudiantes y están disponibles para su descarga a través de la página web-Padres-Forms del Distrito Escolar de Greenville.

2. Los padres deben de proporcionar todos los medicamentos en botellas etiquetadas que tienen el nombre del estudiante, fecha, medicamento, la dosis, la fuerza y las instrucciones de uso impresas en la parte externa.

3. El permiso por escrito del padre o tutor legal y el médico son necesarios para los procedimientos médicos tales como el uso de la sonda de alimentación imán VNS, la administración de Diastat, el uso de la pluma del EPI, aspiración, etc. Las ordenes del doctor son requeridos para un procedimiento mejor. Formas de procedimientos están disponibles para su descarga en el sitio web del distrito GCS en "formas de padres".

4. Los medicamentos no se deben enviar a la escuela a través de los estudiantes. Por el contrario, deben ser llevados a la enfermera directamente por el padre o adulto designado.

Razones para la exclusión de Medicina de asistencia a centro de Washington

La lista de exclusión DHEC de niños se utiliza para los estudiantes que han sido designados como médicamente frágiles ". A los efectos de la exclusión de la escuela, el término" médicamente frágiles "se refiere a aquellos estudiantes de las escuelas con necesidades especiales de salud y / o retrasos en el desarrollo que requieren un nivel de asistencia con la alimentación y / o actividades de higiene personal, que podría dar lugar a la transmisión de enfermedades transmisibles

1)Fiebre:. a) la lectura de la temperatura de 101 o superior b) temperatura de 100 grados o más cuando se acompaña de incontrolados otros indicadores de que comienza una enfermedad.
2)Diarrea descrito como 3 o más incidentes en un periodo de 24 horas
3)La exclusión no es necesaria si se sabe que los estudiantes a tener síntomas de diarrea para una condición no es infecciosa
4)Vómitos -2 incidentes en la escuela.
5)Una enfermedad que impide que el niño participe cómodamente en las actividades del programa.
6)erupción con fiebre o cambio de comportamiento hasta que un médico ha determinado que la enfermedad no es una enfermedad contagiosa. La documentación escrita debe ser proporcionada por un médico a su regreso del niño a la escuela.
7)Letargo inusual, irritabilidad severa, dificultad para respirar, u otras manifestaciones de posible enfermedad grave

Intimidación

Discriminación, Acoso y Intimidación

El Distrito está comprometido a fomentar un ambiente que tanto promueve el aprendizaje y evita interrupciones en el proceso educativo. En consecuencia, el Distrito prohíbe todas las formas de acoso o intimidación. Conforme a lo dispuesto en la Política de la Junta y del acoso, la discriminación, la Regla Administrativa JCDAG, estudiantes y padres de familia pueden presentar una denuncia de acoso o intimidación por otros estudiantes, empleados del Distrito. o la discriminación, los terceros involucrados en el entorno escolar. Todos los informes deben presentarse con el director o la persona presentada por el padre de un estudiante. Si la acusación es contra la escuela del estudiante o el padre deben presentar un informe directamente con informes Pare anónimos del Distrito puede ser (Ver Política de JA para información de contacto). Pero esos informes deben proveer al distrito con la información adecuada con el fin de iniciar una investigación.

Investigaciones y Consecuencias

Todos los informes serán investigados con prontitud, a fondo, y de forma confidencial. La investigación incluirá las medidas apropiadas para determinar lo que ocurrió y que tome acciones calculadas razonablemente para poner fin al acoso, la intimidación o el acoso, y para prevenir la mala conducta que se repita. El estudiante y sus padres serán informados de los resultados de la investigación, y se aconseja como reportar cualquier problema adicional. Sin embargo, cualquier disciplina de los estudiantes o el personal tendrá carácter confidencial.

Si la investigación determina que ha ocurrido una conducta inapropiada, la administración tomará acción razonable, oportuna apropiada para su edad, y eficaz correctivo. Ejemplos de acciones correctivas incluyen, pero no se limitan a, acción disciplinaria contra el agresor hasta e incluyendo la terminación de un empleado o la expulsión de un estudiante. El Distrito prohíbe

las represalias o represalia en cualquier forma contra un estudiante o empleado que haya presentado un informe.

El Distrito también prohíbe a cualquier persona acusar falsamente a otra persona.

Apelaciones

Notificación de los resultados de la investigación se emitirá por escrito al denunciante, y será informado de su derecho de apelar. Se debe hacer un llamamiento en relación con la discriminación por discapacidad o acoso al Coordinador del Distrito 504. Una apelación en relación con el color, la raza o el origen nacional debe hacerse al Coordinador del Título VI del Distrito. Una apelación en relación con el acoso sexual o la discriminación de género se debe hacer al Coordinador del Título IX del Distrito. (Ver Política de JA para información de contacto), Un demandante puede entonces apelar la decisión del coordinador al Superintendente o su designado.

Para obtener una copia completa de la Política del Distrito,regla administrativa, y formulario de informe mencionado anteriormente, por favor, ve el enlace en línea a continuación a las Políticas de la Junta Escuelas del Condado de Greenville y Reglas Administrativas. También puede recibir una copia de la Política de JCDAG, Regla Administrativa JCDAG, o el formulario de informe de su escuela bajo petición.
http://www.boarddocs.com/sc/greenville/Board.nsf/Public#

Código de Vestimenta

Washington Center sigue el Código del Distrito de Conducta y Código de vestimenta para los estudiantes. Estos códigos están disponibles a través del sitio web del distrito bajo Padres-Preguntas frecuentes.

Seguro Escolar

Seguro de accidentes para el estudiante opcional está disponible por una tarifa. La información se incluye en el paquete que se envía a casa el primer día que su hijo asista a la escuela.

Clase Observación

Padres son bienvenidos a observar en las clases. Por favor, firman en la oficina y recogen un pase de visitante. Un miembro del personal le acompañará hasta el área de observación designada.

INFORMACIÓN ESCOLAR Y PROGRAMAS

Washington Center sirve a los estudiantes con necesidades especiales de todo el Condado de Greenville. Los estudiantes son asignados a la escuela sólo cuando un equipo de IEP determina que un centro separado es el lugar más adecuado y menos restrictivo para un estudiante.

Los Maestros

Todo Washington Center están certificados por el Departamento de Educación de Carolina del Sur y cada clase con el apoyo de dos o más ayudantes.

Los siguientes especialistas están también en el personal para satisfacer las necesidades específicas:

Principal
Music Teacher
Adaptive Physical Education Teacher
Instructional Coach
Art Teacher
Daily Living Teacher
Media Specialist
Program Facilitator
Specialized Cafeteria Staff
Nurse Supervisor, Nurse Practitioner
LPNs and Orderly
Occupational Therapists
Clerical Staff
Physical Therapists
Speech Pathologists
Itinerant Vision/Mobility Services
Para-Professionals
Itinerant Orientation & Mobility Services

El Programa en el Washington Center

Un programa educativo individualizado (IEP) es desarrollado para cada estudiante en Washington Center. Este plan se dirige a las necesidades identificadas, la evaluación y la aportación de los maestros/terapistas/padres. Una revisión del plan se lleva a cabo anualmente con el padre o tutor. En cualquier momento, un maestro o padre puede solicitar o convocar una reunión del IEP. Informes de los estudiantes son enviados a casa ocho veces al año, por favor ver el calendario del Distrito para la fecha de distribución.

Cada padre se le ha dado un Manual de Padres para la Educación Especial. Por favor, consulte este manual para obtener información relacionada con los procedimientos de debido proceso y con este documento para obtener información específica a Washington Center.

La comunidad está activa en nuestro programa a través de PTA, Consejo de Mejoramiento Escolar, Olimpiadas Especiales, Walk & Roll, asambleas, fiestas, excursiones, iniciativas de voluntariado y las empresas / educación a lo largo del año. Además, los estudiantes de asociaciones. Actividades con compañeros no discapacitados están programadas las edades de 13 y hasta tienen actividades comunitarias específicas incluidas en sus programas de instrucción semanal.

Expectaciones

Para apoyar el personal en el mantenimiento de un alto nivel y mejorar, los padres deben complementar el programa de la escuela ayudando en la casa y con la familia. Sesiones de entrenamiento de la familia se llevan a cabo durante todo el año y los padres están invitados a asistir a las reuniones del PTA y SIC.

Trabajando juntos, el maestro y los padres ayudarán al estudiante a lograr ganancias en todos los Programas de Educación Individual (EP), En el Centro hogar, celebramos todo el progreso del estudiante, con el apoyo en la casa se muestra la diferencia en la escuela. Gracias de antemano por su apoyo.

Comunicación

Washington Center página web http://www.greenville.k12.sc.us/washctr/ ,la página de Facebook, y cuenta de YouTube proporcionan una variedad de información sobre los programas y actividades de Washington Center. Además, los sitios web de los maestros y los boletines mensuales ofrecen información sobre las actividades específicas en el aula. Por favor, visite los sitios de maestros y escuelas regularmente.

Se estimula a los profesores para corresponder con los padres en una base regular de notas, listas de control, dispositivos de comunicación (como el BIG Mack) correos electrónicos y llamadas telefónicas. Informes trimestrales y provisionales documentan el progreso en las metas del IEP. Reuniones anuales del IEP son importantes para la planificación de los padres de los programas educativos de su estudiante.

Los padres que deseen consultar con los profesores una cita por teléfono se les pide que sea llamar antes o después de las horas de los estudiantes. Sin embargo, el maestro de su hijo le dará el número de teléfono del aula, y durante el tiempo de instrucción su llamada irá directamente al correo de voz. Luego se le devolverá la llamada durante el tiempo de planificación de los profesores.

Por favor proveer varios números de teléfono de emergencia para su hijo, además de los números de contacto de los padres / cuidadores, en caso de que uno de los padres no puedan contestar el número principal.

Washington Center esta regularmente en varias publicaciones de la prensa local. Fotos y información sobre nuestras actividades ayudan a informar a la comunidad sobre el excelente programa y población especial de estudiantes. Nuestro boletín de la escuela Gaviota Express, se publica trimestralmente, y está disponible tanto en la instrucción basada Español y Inglés.

Comunidad Base Instrucciones (CBI) y Excursiones

Un CBI / Calendario de excursiones y el permiso será enviado a casa cada mes para mayores de 13 años. Este formulario debe ser firmado y devuelto a los padres antes que los alumnos participen.

Programas y Actividades Especiales

Información relacionados con los programas escolares y actividades especiales serán proporcionados durante todo el año. Se le anima a unirse a nosotros en cualquier momento cuando usted este disponible. Los siguientes eventos están actualmente planificados

- Meet Your Teacher - 17 de Agosto
- Día de Fotos - Septiembre 22 y 23 (al WC Hollis)
- Challenge Day - Bob Jones 25 de Septiembre
- Boo en la Escuela - 30 de Octubre
- Noche Familiar - Noviembre TBA
- Santa Visita - 18 de Diciembre
- San Valentín Desfile / Danza - 12 de Febrero
- Negro Historia Celebración - Febrero 26
- Espíritu de Semana - Marzo TBA
- Olimpiadas Especiales - Marzo TBA
- Walk & Roll - TBA
- Artesanía - Mayo 6
- Comunidad Día - Mayo 27
- Premios Día / Graduación - Junio 1

Visitantes
Los padres son siempre bienvenidos a la escuela. La escuela sigue en materia de seguridad. Cualquiera que venga al campus primero, por favor informar a la oficina para firmar y recibir una insignia de visitantes. Todas las puertas de acceso exterior, excepto las puertas de la oficina del frente, se bloquean a las 8:10 a m. En el campus de Hollis, por favor, utilice el teléfono de la pared exterior para ponerse en contacto con el personal y tener acceso al edificio.

Programas Voluntarios
Los voluntarios son valiosos para nuestros programas escolares. Los estudiantes de las escuelas vecinas y colegios, además de los padres y los socios de la comunidad, sirven como compañeros de lectura, tutores y ayudantes. Todos los voluntarios son seleccionados y entrevistados de acuerdo con la política del distrito.

Washington Center PTA
La Asociación de Padres y Maestros (PTA) es una unidad autónoma que satisface las necesidades de los niños y jóvenes de la comunidad. PTA de Washington Center da la bienvenida a los padres que son miembros, maestros y estudiantes. Las cuotas son de $ 5.00 por el año.

Objetivos de la PTA:

1. Promover el Welfare de los niños y jóvenes en el hogar, la escuela, la comunidad y el lugar de culto.
2. Para elevar el estándar de su casa.
3. Para asegurar leyes para el cuidado y protección de los niños.
4. Para poner en relación más estrecha de la casa y la escuela, que los padres y maestros puedan cooperar inteligentemente en la educación de niños y jóvenes.
5. Desarrollar entre el educador y los tales esfuerzos unidos públicos generales, que aseguren a todos los niños y la juventud la más alta ventaja en la educación física, mental, social y espiritual.

Junta Ejecutiva para 2014-2015

Presidente - Susie Robison
Co Vice-Presidente - Carla Burkhardt y Karen Grindstaff
Tesorero - Valerie Allen
Secretaria - Susan Budd
Membresía - Sandy McDowell
Ways & Mens - Gloria Stamps
Hollis Enlace - TBD
Maestro Representante - TBD

Fechas de PTA

PTA sesión general reuniones se llevará a cabo el primer jueves de cada mes a las 1:00. La primera reunión del año es el 6 de agosto de 2015. Las reuniones se celebrarán en la sala de conferencias de la escuela.

SIC (Comité de Mejoramiento Escolar)

Comité de Mejoramiento Escolar de Washington Center es un grupo elegido de padres, personal y miembros de la comunidad que se reúne mensualmente para colaborar con el personal escolar sobre cuestiones relativas a Washington Center. Reuniones fechas, agendas y actas se publican en el sitio web de la escuela, y los visitantes están invitados a asistir.

SIC Miembros para 2014-2015

Presidente Representante	Keith Kingren
Padres Representante	Susie Robison
Padres Representante	Susan Budd
Representante de la Comunidad	Ann Poole
Representante de la Comunidad	JoAnn Shook
Representante de la Comunidad	Dr. Dee Malone
Maestro Representante	para ser elegido
Maestro Representante	para ser elegido
Administración Escolar	

Fechas de reuniones programadas: Las reuniones se celebran a las 11:30 am en el tercer martes de cada mes, de septiembre a mayo, en el campus principal de Washington Center, a menos que se anuncia lo contrario.

Legal Requisitos Relacionados con la Tecnología

El Condado Escolar de Greenville cree que la tecnología es un recurso importante para mejorar la educación de los estudiantes con las más efectivas herramientas electrónicas y aplicaciones para el aprendizaje. Para proveer a los estudiantes acceso a recursos electrónicos, los sistemas escolares deben cumplir regulaciones federales que requieren que el padre/guardián consienta como se indica a continuación.

Varias aplicaciones y programas electrónicos de terceras partes son utilizadas por nuestras escuelas. Estas incluyen Edmodo,Google Apps para Educación, Office 365 para educación y otros programas educativos similares. Una lista de los programas con los términos de uso y las políticas de privacidad para cada una estos puede ser encontrada en: http://www.greenville.k12.sc.us/Parents/main.asp?titleid=coppa.

A fin de que los estudiantes puedan usar estos programas y servicios de terceras partes, cierta información de identificación personal – los nombres de los estudiantes, el correo electrónico y el nombre de usuario del Condado Escolar de Greenville (CEG) – deben de ser proveídos a los operadores de las páginas electrónicas. Bajo ley federal, estas páginas electrónicas deben proveer notificación a los padres y obtener el consentimiento verificable de los padres antes de recoger información personal de los niños (La Comisión Federal de Comercio – Chidren's Online Privacy Protection Act COPPA). La ley permite que los Distritos Escolares obtengan este consentimiento y así eliminar la necesidad de cada uno de los operadores de las páginas de solicitar el consentimiento de los padres.

Este formulario constituirá su consentimiento al Condado Escolar de Greenville para proveer información de identificación personal para su hijo/a consistiendo solo en el primer nombre, apellido correo electrónico y nombre de usuario del CEG a los operadores de los programas y servicios educativos.

Por favor tenga en cuenta que si no se recibe este formulario firmado no podemos proveer a su estudiante con todos los recursos educativos que son ofrecidos por los programas y servicios educativos.

Nombre del Estudiante:
_____

Nombre del Padre/Guardián (En letra de Imprenta):
_____

Firma del Padre/Guardián:
_____

Fecha: _____

Se espera que cada empleado, estudiante o usuario que no sea estudiante del Condado Escolar de Greenville (CEG) este familiarizado y que siga los requisitos y expectaciones de las Políticas del Consejo y las Regla Administrativa EFE – Uso aceptable de Tecnología. Este documento esta disponible en: http://www.greenville.k12.sc.us/Departments/main.asp?titleid=etsaup.